

공고번호 : 2022 - 58호

『소공인 토탈 마케팅 지원사업』 참가기업 3차 모집 연장 공고

대구노원안경제조 소공인특화지원센터는 소공인 기업의 판로개척을 지원하고 매출 증대 및 기업 인지도 확대를 위해 본 사업을 시행하오니 많은 참가 바랍니다.

2022년 9월 1일

대구노원안경제조 소공인특화지원센터장

1 사업개요

□ 추진목적

- 집적지 내 소공인의 판로개척을 위한 온·오프라인 유통채널 활용 지원
- 마케팅 전방위 지원을 통한 소공인 우수제품 홍보 및 판매 경쟁력 확보

□ 사업기간 : 협약체결일 ~ 2022. 11. 30.

□ 지원규모 : 12개사 / 1개사 최대 200만원

□ 지원금액 (※부가세는 지원대상에서 제외)

지원항목	지원한도	세부내용
① 기업이미지 구축	200만원	· 마케팅 전략 컨설팅
② 홍보물 제작		· 인쇄 홍보물·판촉물 · 홈페이지 제작, 동영상, 카달로그 제작
③ 온·오프라인 마케팅		· 신문, 잡지, 라디오, TV, 유튜브 등 매체 이용 광고 · 키워드광고, 배너광고, 소셜마케팅, 오픈마켓, 중개플랫폼 등

□ 신청자격

- 대구 노원동 및 침산동 소재의 안경 관련 소공인*
 - 1) (규모) '21년 연매출액 80억 이하로 상시근로자 수 10인 미만 제조업
 - 2) (형태) 사업자등록증 업태 제조업이며, 국세청 홈택스 주업태 제조업일 것
- 지원 가능 제품 품목 : 안경테, 선글라스 등 패션 아이웨어 제품
- 소공인특화지원센터 및 한국안광학산업진흥원 **동일 건 중복 지원불가**
- 지원제외 사유에 해당하지 않는 기업

<지원제외 사유>

- ① 휴·폐업중인 중소기업 또는, 휴업·폐업 절차가 진행 중인 기업
- ② 제출서류에 허위사실을 기재하거나 각종 증빙자료를 조작한 경우
- ③ 세무당국에 의하여 국세, 지방세 등의 체납처분을 받은 경우(단, 중소기업진흥공단 및 신용회복위원회(재창업지원위원회)를 통해 재창업자금을 지원받은 경우와 신용보증기금 및 기술신용보증기금으로부터 재도전기업주재기지원보증을 받은 경우는 예외로 한다)
- ④ 국세징수법 제114조, 국세기본법 제85조의 5, 관세법 제116조의 2 또는 지방세징수법 제11조 및 동법 시행령 제19조에 따라 고액, 상습, 체납 등으로 명단이 공개중인자
- ⑤ 산업재해 등과 관련하여 명단이 공표된 기업
 - 최근년도 [산업안전보건법] 제9조의2, 동법 시행령 제9조 및 동법 시행규칙 제5조의 규정에 따라 그 명단이 공표된 사업장
- ⑥ [근로기준법]에 의하여 임금체불과 관련하여 명단공개 또는 종합신용정보집중기관(한국신용정보원)에 자료제공이 된 체불사업주

□ 추진일정 및 추진절차

- 공고기간 (신청기간) 연장
 - 변경 전 : 22. 9. 1.(목) ~ 22. 9. 16.(금)
 - 변경 후 : 22. 9. 1.(목) ~ 22. 9. 22.(목)

모집공고	▶	선정평가 위원회	▶	기업선정	▶	협약체결	▶	사업수행	▶	결과보고서 제출
9. 1. ~ 9. 22.		9. 26. ~ 9. 27.		~ 9. 28.		9. 29.		9. 29.~		~ 11. 30

※ 상기일정은 사업운영 상황에 따라 변동될 수 있음

□ 기업평가 및 선정: 100% 서면평가 / 비대면 평가

- 선정위원회 구성 및 운영을 통한 최종 참가기업 선정
- 평가점수는 위원별 평가점수의 평균으로 산출
- 최종 서류 평가점수가 동일한 경우, 배점이 높은 항목의 고득점 기업 우선 선발

2

사업신청방법

□ 신청 절차 및 방법

- (신청기간) **2022. 9. 1.(목) ~ 9. 22.(목), 18:00까지**
- (접수방법) 방문 제출, 이메일, 우편을 통한 신청서 등 각종 서류 제출 가능
* 팩스접수 불가
 - E-mail : shr@koia.or.kr
 - 우편 및 방문 : 대구광역시 북구 노원로 169 한국안광학산업진흥원 3층 307호

□ 신청서류 (모든 증빙서류는 클립 또는 집게 클립사용, 스테이플러 사용 금지)

서류명	서류 내 붙임서류	비고
㉓ 참가 신청서 및 사업계획서(신청서식)		별첨 양식 활용
㉔ 구비서류 (①~⑨)	① 주업종코드 확인서	국세청 홈택스
	② 주업종 확인서 (국세청 홈택스) 주업종명 조회시 제조업이 아닌 경우 아래 매출액/업종확인 서류 추가 제출	별첨 양식 활용
	③ 안경 소공인 토탈 마케팅 지원사업 제품 소개	별첨 양식 활용
	④ 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공동의서	별첨 양식 활용
	⑤ 기업현황표	별첨 양식 활용
	⑥ 중소기업확인서(소상공인확인서) 소상공인 명시 必 (없을 시) 아래 매출액/업종확인 서류 및 상시근로자 확인 서류 제출 필수(2가지 모두)	중소기업현황정보시스템
	⑦ 사업자등록증	
	⑧ 국세 / 지방세 납세증명서	유효기간 내의 증명서
	⑨ 보험자격득실 확인서 또는 4대 보험가입자 명부	신청일로부터 1개월이내
매출액/업종확인 서류 (택1)	① 최근 1년간 표준재무제표증명(손익계산서 必) ② 부가가치세과세표준증명 및 최근 1년간 부가가치세신고서 ③ (면세) 최근 1년간 면세사업자수입금액증명원 및 최근 1년간 사업장현황신고서	
상시근로자 확인 서류	① (상시근로자 없는 경우) 보험자격득실확인서 (신청일로부터 1개월 이내 발급분) ② (상시근로자 있는 경우) 4대보험 사업장 가입자 명부	

3 기타 사항

□ 유의사항

- 선정기업의 허위계산서 발행 등의 부당거래 행위 적발 시, 해당 사업 지원 취소 및 향후 지원사업 참여 제한, 기타 제재
- 제출한 서류가 미비할 경우, 소공인특화지원센터에서 보완을 요청할 수 있으며, 보완서류를 제출하지 않을 경우 사업 포기로 간주
- 사업 운영지침, 공고문 등의 미숙지로 인해 발생하는 모든 책임은 신청기업에 있음
- 소공인특화지원센터에서 원활한 사업운영을 위해 필요한 서류 요청 및 참가 결과에 대한 정보공개에 적극 협조
- 제출된 일체의 서류는 반환하지 않음
- 본 사업을 위해 제출된 서류의 내용에 허위사항이 확인될 경우 지원취소 등의 조치를 취할 수 있음

□ 문의처

- 부서명 : 소공인특화지원센터
- 담당자 : 손혜림 매니저
- 전화번호 : 053-350-7862
- 이메일 : shr@koia.or.kr

참고

주업종코드 확인서 발급 매뉴얼(국세청 홈택스)

※ 국세청 홈택스 시스템 오류 문의, 방법 등은 **상담센터(126)**로 문의 주시기 바랍니다.

주업종코드확인서 발급방법

㉔ 국세청 홈택스 홈페이지(<https://www.hometax.go.kr>) 접속하여 ①[홈택스] 버튼을 클릭한다.

The screenshot shows the Hometax homepage with three main service tiles. The third tile, '홈택스', is highlighted with a red box and a red circle containing the number '1'. Below the tiles, there is a copyright notice and a contact number '126'.

Copyright© National Tax Service. All rights reserved. 국세상담센터 126 에 문의하세요!

㉕ 주업종코드확인서 발급을 위해 ②[로그인하기] 버튼을 클릭한다.

The screenshot shows the Hometax login page. The '회원 로그인' section has a red box around the '공동인증서' button, with a red circle containing the number '2'. The '비회원 로그인' section is also visible.

회원 로그인

공동인증서 [구 공인인증서 / 금융인증서]

비회원 로그인

아이디 로그인

아이디

비밀번호

로그인

회원가입

아이디/비밀번호 찾기

비회원 로그인

성명

주민등록번호

비회원 로그인

개인회원은 회원가입없이 본인인증만으로 간편하게 홈택스를 이용할 수 있으며, 본인인증을 위하여 인증서가 필요합니다.

※ 비회원 로그인(인증서)으로 이용가능한 메뉴
종합소득세, 양도소득세, 증여세 신고/납부, 근로장려금·자녀장려금 신청/조회, 연말정산 소득공제자료조회, 편리한 연말정산, 민원증명 일부 메뉴, 모의계산(양도세, 증여세), 사업장현황신고서 등

홈택스는 국제기본법 시행령에 따라 주민등록번호가 포함된 자료를 처리합니다.
제68조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) ① 세무공무원은 법 및 제법에 따른 국세에 관한 사무를 수행하기 위하여 불가피한 경우 「개인정보 보호법」 제23조에 따른 건강에 관한 정보 또는 같은 법 시행령 제18조제2호에 따른 범죄경력자료에 해당하는 정보나 같은 영 제19조에 따른 주민등록번호(「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제23조의3에 따른 본인확인기관이 같은 법 제2조제3호에 따른 정보통신서비스 제공자의 온·오프라인 서비스 연계를 위해 같은 조 제4호에 따른 이용자의 주민등록번호와 연계해 생성한 정보를 포함한다), 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인등록번호가 포함된 자료를 처리할 수 있다.

㉔ 로그인 후 ③[My홈택스] 버튼을 클릭한다.

2020년 2기 확정 부가가치세 신고/납부 안내

※ 모든 개인사업자의 신고·납부 기한이 1개월 연장(2.25.까지)됩니다.

신고기간 2021.1.1.(금) ~ 2021.1.25.(월) 06:00~24:00 (개인은 2021.2.25.(목)까지)

납부기한 2021.1.25.(월) 07:00~23:30 (개인은 2021.2.25.(목)까지)

홈택스 국번없이 126(1번) 평일 9:00~18:00(토/일/공휴일 제외)

로그인바로가기

3 찾는 메뉴 + 등록

My 홈택스

세금종류별 서비스

㉕ My홈택스에 접속하였으면, ④[사업자등록사항 및 담당자안내] 버튼을 클릭한다.

My홈택스 방문을 환영합니다.

우편물/기타세무정보

고지서 송달 관리

사업자등록사항 및 담당자 안내

세무조사 이력

우편물 발송내역 조회

세무대리 정보

세금납부, 환급, 고지, 체납

4

㉞ 바로 사업자등록사항 및 담당자 안내 ⑤[상세보기의 보기] 버튼을 클릭한다.

사업자등록사항 및 담당자 안내 ✕

엑셀 내려받기
도움말

사업자등록	상호(성명)	사업상태	과세유형	주업종명(업종코드)	관할서	담당자성명	전화번호	상세보기
34		계속사업자		전자상거래(525101)				5 보기

· 계속 사업 중 또는 휴업 중이거나 전년도 1월 1일 이후 폐업한 사업장의 기본사항입니다. 주민등록번호로 사용자변경한 경우 사용자변경한 대표자 주민등록번호로 여러 사업장의 기본정보를 확인할 수 있습니다. 만약 사업자등록번호로 사용자변경 한 경우 해당 사업장의 정보만 보여집니다.

※ 중소기업, 소상공인을 위한 정부 지원제도를 한눈에! [▶ 기업마당 접속하기](#)

㉞ 상세보기에 들어가셨으면 오른쪽에 있는 ⑥[조회하기] 버튼을 클릭한다.

* 조회가 완료되면 주업종코드가 나오는 화면을 확인할 수 있습니다.

사업자등록사항 및 담당자 상세안내 ✕

사업자 ▼

6
조회하기

도움말

상호	성명(대표자)	개업일자	주업종코드	주업태명	주종목명
			525101		전자상거래(525101)
사업자구분	총괄납부번호	사업자단위과세여부			부
원천징수구분	해당없음	개별소비세구분	해당없음	의제주류면허	해당없음
동업기업여부	<input type="radio"/> 여 <input checked="" type="radio"/> 부	사업자상태	계속사업자		

· 계속 사업 중 또는 휴업 중이거나 전년도 1월 1일 이후 폐업한 사업장의 기본사항입니다. 주민등록번호로 사용자변경한 경우 사용자변경한 대표자 주민등록번호로 여러 사업장의 기본정보를 확인할 수 있습니다. 만약 사업자등록번호로 사용자변경 한 경우 해당 사업장의 정보만 보여집니다. 해당사항이 없는 항목은 표시되지 않습니다.

㉔ 마지막으로, 화면에 오른쪽 마우스 클릭을 한 후에 ㉗[인쇄(P)] 버튼을 클릭하여 인쇄한다.

사업자등록사항 및 담당자 상세안내

사업자 조회하기

· 사업자등록사항 상세화면

상호		성명(대표자)	
주업종코드	525101	주업태명	
사업자구분		총괄납부번호	
원천징수구분	해당없음	개별소비세구분	해당없음
동업기업여부	<input type="radio"/> 여 <input checked="" type="radio"/> 부	사업자상태	계속사업자

· 계속 사업 중 또는 휴업 중이거나 전년도 1월 1일 이후 폐업한 사업장의 기본사항입력
 용자변경한 대표자 주민등록번호로 여러 사업장의 기존정보를 확인할 수 있습니다. 만약 사업자등록번호로 사용자변경 한 경우
 해당 사업장의 정보만 보여집니다. 해당사항이 없는 항목은 표시되지 않습니다.

7

- 뒤로(B) Alt+왼쪽 화살표
- 앞으로(F) Alt+오른쪽 화살표
- 새로고침(R) Ctrl+R
- 다른 이름으로 저장(A)... Ctrl+S
- 인쇄(P) Ctrl+P**
- 전송(C)...
- 한국어(으)로 번역(T)
- 페이지 소스 보기(V) Ctrl+U
- 검사(N) Ctrl+Shift+I

㉕ 발급(출력)된 주업종코드확인서 우측하단(여분공간)에 [인감 또는 자필서명]하여 제출한다.